

Pravidla docházky a provozu pro rodiče

Dětská skupina Hvězdné děti II

Vnitřní pravidla pro rodiče • návrh veřejného znění ze dne 11. října 2026

Tato pravidla vysvětlují, jak probíhá péče o děti, předávání, omlouvání, stravování a spolupráce s rodinou. Spolu se smlouvou, ceníkem a plánem výchovy a péče tvoří podklady, se kterými se rodiče seznámí před nástupem dítěte.

1 Kdo o děti pečuje a kde nás najdete

Poskytovatel: Dětská skupina Hvězdné děti z. s., IČO 22304720

Vedoucí: Mgr. Kamila Štindlová

Místo péče: Lidická tř. 1023/194, České Budějovice

Telefon: +420 724 933 723

Web: hvezdnedeti.cz

Běžná komunikace s rodiči: osobně, telefonicky a prostřednictvím Twigsee.

2 Provoz a sjednání docházky

Provozní doba je v pracovní dny od 7:00 do 16:30, mimo státní svátky a oznámení přerušení provozu. Péče je určena dětem od 1 roku do zahájení povinné školní docházky v rozsahu oprávnění skupiny.

Docházka se sjednává na 3, 4 nebo 5 dnů týdně v pětihodinovém nebo celodenním režimu. Konkrétní dny, čas příchodu a vyzvednutí obsahuje smlouva. Pětihodinový pobyt trvá nejvýše pět hodin v dohodnutém časovém rozmezí; celodenní pobyt se řídí sjednanými hodinami v rámci provozní doby.

Změnu dnů či rozsahu docházky je nutné předem dohodnout s vedoucí podle volné kapacity. Nevyužitý den nelze automaticky přesouvat. Zaznamenáváme skutečný příchod a odchod dítěte.

3 Přijetí a adaptace

Před nástupem uzavřeme písemnou smlouvu a převezmeme potřebné doklady o dítěti, včetně lékařského posudku a dokladů požadovaných pro daný režim péče. Rodiče uvedou aktuální kontakty, osoby oprávněné k vyzvedávání a informace důležité pro bezpečnou péči.

Adaptaci plánujeme individuálně. Může zahrnovat společné návštěvy s rodičem, krátké samostatné pobyty a postupné prodlužování docházky. Délku nepředepisujeme předem; průběžně se domlouváme podle reakcí dítěte. Přítomnost rodiče při adaptaci a čas návštěvy domluvíme s ohledem na ostatní děti a možnosti týmu.

4 Příchod a vyzvedávání

Děti přicházejí zpravidla do 8:00. Pozdější příchod domluvte předem, abychom mohli zajistit převzetí například během pobytu skupiny venku. Rodič dítě vždy osobně předá pečující osobě; dítě nesmí zůstat samo u vstupu nebo v šatně.

Při předání sdělte změny zdravotního stavu, neobvyklou únavu nebo jiné okolnosti, které mohou ovlivnit den dítěte. Při vyzvedávání dítě osobně převezměte a ujistěte se, že pečující osoba o odchodu ví.

Dítě vydáme zákonnému zástupci nebo osobě, kterou k tomu písemně pověřil. Nové pověření předejte předem; při pochybnostech ověříme totožnost a oprávnění vyzvedávající osoby. Telefonát neznámé osoby sám o sobě k předání nestačí.

Vyzvednutí naplánujte tak, abyste s dítětem odešli ve sjednaném čase, nejpozději v 16:30. Při zdržení ihned volejte. Pokud se rodič nedostaví, kontaktujeme jej a následně pověřené osoby; dítě zůstává pod dohledem. Při nemožnosti zajistit bezpečné předání postupujeme podle okolností s pomocí příslušných služeb.

5 Jak probíhá den

Čas	Obvyklý program
7:00–8:30	Příchody, přivítání a volná hra
9:00–10:00	Svačina, společné a individuální činnosti
10:00–11:30	Pobyt venku a pohyb
11:30–12:15	Hygiena a oběd
12:15–14:00	Odpočinek, klidové činnosti a vyzvedávání
14:00–14:30	Odpolední svačina
14:30–16:30	Hry, činnosti a odchody domů

Časy jsou orientační. Režim přizpůsobujeme věku, potřebám dětí a počasí. Respektujeme individuální potřebu spánku; děti, které nespí, mají klidové činnosti. Při péči využíváme Montessori prvky, respektující komunikaci a přirozený kontakt s angličtinou. Podrobnější obsah popisuje plán výchovy a péče.

Ven chodíme podle počasí, kvality ovzduší a zdravotních potřeb dětí. Využíváme bezpečné vycházky a vhodná hřiště v okolí. O mimořádných výletech a případných nákladech informujeme rodiče předem.

6 Stravování a omlouvání

Zajišťujeme dopolední svačinu, oběd a při celodenním pobytu odpolední svačinu. Obědy dováží externí dodavatel, svačiny se připravují v zařízení. Pití je dostupné po celý den a dětem je průběžně nabízíme. Děti vedeme k samostatnosti a do jídla je nenutíme.

Jídelníček a informace o alergenech zpřístupňujeme rodičům. Alergii, dietu či jiné omezení oznamte před nástupem a při každé změně. Dietní nebo vlastní stravu je nutné předem písemně dohodnout, včetně možností bezpečného uchování a podání. Bez dohody nepřinášejte potraviny určené ke společnému podávání dětem.

Nepřítomnost dítěte oznamte přes Twigsee nebo SMS nejpozději do 7:00 daného dne; pokud důvod zjistíte později, informujte nás bezodkladně. Delší plánovanou nepřítomnost hlasejte předem.

Odhlášení stravy má samostatnou uzávěrku uvedenou ve smlouvě nebo jejím stravovacím dodatku. Omluva docházky po této uzávěrce již neruší objednané porce. Stravu účtujeme podle objednávek a včasných odhlášek za podmínek smlouvy. Případné vyzvednutí neodhlášeného jídla je možné pouze po předchozí domluvě a při splnění podmínek bezpečného výdeje.

7 Zdraví dítěte a mimořádné situace

Do skupiny přivádějte dítě ve stavu, který mu umožňuje běžný pobyt mezi dětmi. Při horečce, zvracení, průjmů, podezření na infekční onemocnění nebo jiných akutních obtížích ponechte dítě doma a podle potřeby kontaktujte lékaře. Pečující osoba může převzetí dítěte s akutními příznaky odmítnout a vysvětlí rodiči důvod.

Pokud se obtíže objeví během dne, kontaktujeme rodiče, zajistíme dítěti klid a dohled a požádáme o co nejrychlejší vyzvednutí. Při ohrožení zdraví poskytneme první pomoc, přivoláme zdravotnickou záchrannou službu a informujeme rodiče. Úrazy zaznamenáváme a rodičům sdělíme okolnosti i provedená opatření.

O infekčním onemocnění významném pro pobyt v kolektivu nás informujte bezodkladně. Návrat se řídí stavem dítěte a případnými pokyny lékaře nebo hygienické stanice. Informace o zdravotním stavu předáváme pouze v nezbytném rozsahu.

Léky dítěti nedávejte volně do batohu. Potřebuje-li dítě během pobytu lék nebo zvláštní zdravotní postup, je nutná předchozí písemná dohoda s vedoucí, srozumitelné pokyny a ověření, že je tým může bezpečně zajistit. U závažných alergií a chronických obtíží domluvíme individuální postup včetně reakce na akutní stav.

8 Co dítě potřebuje s sebou

Připravte označené přezůvky s pevnou patou, náhradní oblečení, vhodné oblečení a obuv ven podle počasí a potřeby pro odpočinek. Dítě, které je potřebuje, má dostatek plen a dohodnuté hygienické pomůcky. Konkrétní potřeby probereme při nástupu; zásoby rodiče průběžně doplňují.

Oblečení volte tak, aby se dítě mohlo pohodlně pohybovat a postupně se samo oblékat. Bezpečný oblíbený předmět pro adaptaci domluvte s pečující osobou. Cennosti, ostré předměty a hračky s drobnými nebezpečnými částmi do skupiny nepatří.

9 Školkové a stravné

Výše školkovného závisí na sjednaném rozsahu docházky a cenové kategorii dítěte. Konkrétní částka, splatnost a platební údaje jsou uvedeny ve smlouvě a připojeném ceníku; strava se účtuje samostatně. Před podpisem rodiče obdrží přehled ceny péče i stravování.

Nemoc, dovolená, neúplný měsíc, přerušení provozu a případné náhrady se vypořádávají podle smlouvy. Tato pravidla sama nemění sjednanou cenu ani rozsah péče. Při potížích s úhradou kontaktujte vedoucí včas, abychom mohli situaci projednat.

10 Spolupráce a ochrana soukromí

Při předávání sdílíme stručné informace o průběhu dne. Pro podrobnější rozhovor o adaptaci, pokrocích nebo potřebách dítěte si domluvte individuální schůzku. Podněty a připomínky můžete sdělit pečující osobě nebo přímo vedoucí; citlivé záležitosti řešíme v soukromí.

Rodiče průběžně aktualizují kontakty a pověřené osoby a sdělují změny důležité pro péči. Během pobytu dítěte musí být dosažitelný rodič nebo dohodnutá kontaktní osoba. Twigsee slouží pro běžné informace; naléhavou situaci řešíme telefonicky. Ukončení smlouvy a další právní jednání provádějte způsobem sjednaným ve smlouvě.

Osobní údaje zpracováváme pro zajištění péče podle samostatné informace o jejich ochraně. Souhlas s propagačním zveřejněním fotografií řešíme odděleně a dobrovolně. Rodiče při pořizování a sdílení fotografií respektují soukromí ostatních dětí a rodin.

11 Přerušení provozu a změny pravidel

Plánované uzavření oznamujeme rodičům předem, nečekané omezení bezodkladně po zjištění. Uvedeme důvod, předpokládanou dobu a postup vypořádání podle smlouvy. Podmínky ukončení docházky stanoví smlouva.

S pravidly a plánem výchovy a péče se rodiče seznámí před uzavřením smlouvy. Změny jim předáme písemně včetně data účinnosti a informace o souvisejících právech. Aktuální znění bude dostupné na webu a u vedoucí skupiny.

Vydává: Mgr. Kamila Štindlová za poskytovatele
Účinnost od: 1.11.2026